

# МЕТОДИЧЕСКИЙ ВЕСТНИК



## Компетентный подход в подготовке специалистов экономической сферы

Переход экономики России на рыночные механизмы дает ясно понять, что выпускники учреждений НПО и СПО, не имея достаточной профессиональной квалификации и опыта практической деятельности, испытывают особые трудности в адаптации к рынку труда.

Сегодня для эффективной профессиональной и личностной самореализации требуются не только профессиональные, но и социальные, экономические, коммуникативные компетенции, компетенции в области информационных и коммуникационных технологий, которые сопровождают практически все виды профессиональной деятельности. Следствием этих преобразований становится необходимость для системы профессионального образования следовать за изменениями в сфере труда, реагировать на экономическую ситуацию в стране, структуру рынка труда, спрос на новые компетенции. Все это требует существенного повышения степени гибкости системы профессионального образования, создания принципиально новых форм взаимодействия с рынком труда, работодателями (социальными партнерами), чтобы они активно участвовали в ее развитии.

*Компетентный подход* – это технология моделирования результатов образования и их представление как норм качества профессионального образования.

Компетентный подход способен создать условия для новых структурных процессов. Федеральные образовательные стандарты нового поколения проектируются на основе компетентного подхода.

Компетенции – способность специалиста применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

В связи с коренным изменением условий хозяйствования отечественные предприятия столкнулись с необходимостью использования новых подходов к выполнению многих финансово-экономических и управленческих функций. Необходим постоянный поиск рационального управления финансовыми и трудовыми ресурсами, многочисленными информационными потоками.

Для того, чтобы финансово-экономическая информация, формируемая специалистами в области учётной деятельности, была объективной, достоверной и понятной как для внутренних, так и для внешних пользователей, необходимо знание основных нормативных документов, которые определяют уровень нормативно-управленческой культуры (НУК) специалиста экономической сферы (СЭС).

1. Коммуникативная компетентность.  
2. Информационная компетентность.  
3. Социальная компетентность.

4. Прогнозно-плановая налоговая компетентность.  
5. Учётно-управленческая компетентность.

К важнейшим составляющим компонентам НУК будущего специалиста относятся следующие виды ключевых компетенций:

1. Нормативно-информационная компетентность СЭС.  
2. Документально-технологическая компетентность.

3. Операционно-технологическая компетентность.  
4. Профессионально-нравственная компетентность.

Сегодня уже недостаточно иметь только базовый уровень профессионального образования, необходимо компетентное владение различными родственными (смежными) видами деятельности, стремление к самообучению, самореализации и профессиональному росту.

Реализации компетентного подхода способствует практико-ориентированное обучение. Даже при таком количестве часов на практики, которое предусмотрено на данном этапе (на новые стандарты мы перейдем с последним набором), студенты проделывают большую самостоятельную работу. Связано это с тем, что в колледже изучается бухгалтерский учет в коммерческих предприятиях, а технологическую и преддипломную практику часть студентов проходят в бюджетных и кредитных учреждениях, у индивидуальных предпринимателей. Часто студенты по окончании колледжа остаются там работать. Поэтому они изучают особенности учета в таких организациях.

Для развития интереса к профессии проводятся нестандартные уроки, семинары. В этом учебном году интересно прошёл круглый стол «Профессия – бухгалтер» с участием студентов двух учебных заведений и доцента кафедры бухгалтерского учёта Поволжского института имени П.А. Столыпина Гудковой Валентины Александровны.

**Н.Ф. Гура, председатель ПЦК экономических дисциплин**



В условиях реализации Концепции Российского образования проблема качества подготовки выпускников учреждений среднего профессионального образования является все более актуальной. Поэтому проблема, над которой наш колледж работает сегодня – это модернизация профессионального образования в соответствии с потребностями современного рынка труда. Коллектив работников колледжа создает необходимые условия для удовлетворения потребности учащихся в получении профессии и в приобретении среднего профессионального образования, способствует формированию активной гражданской позиции, организует работу по прогнозированию рынка труда.

С учетом перехода нашего учебного заведения в статус СПО активизирована внеклассная работа, созданы условия для развития творческого потенциала, как студентов, так и педагогов. Методическая тема, над которой работает педагогический коллектив колледжа – «Формирование компетенций – основа качества профессионального образования».

Задачи наши на учебный год – содействие в формировании опыта подготовки студентов к самостоятельной деятельности и создание условий для развития умений преподавателей.

Стало нормой проведение классных часов, бесед, предметных декад, внеклассных мероприятий по профориентации студентов. Эти мероприятия призваны оказать помощь в ознакомлении с миром профессий и ориентации обучающихся студентов на непрерывность образования (колледж – ВУЗ).

Главная цель проведения таких мероприятий – сформировать у учащихся способность самостоятельно и осознанно планировать, реализовать и корректировать перспективы своего профессионального развития.

Эффективно работает в колледже система классного руководства. Преподаватели прикладывают значительные усилия по сплочению группы, организовывая студентов в проведении внеклассных мероприятий.



Так, 23 ноября 2011 года был проведен тематический классный час, посвященный профориентации студентов всех курсов специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и выпускников группы 756 специальность «Налоги и налогообложение».

Цель проведения этого мероприятия: развитие ключевых компетенций через выявление проблемы и ее разрешение в ходе деятельности. Перед студентами стояли следующие задачи сформировать умение эффективной самопрезентации профессии и показать умения работать в группе. Формой проведения данного мероприятия был выбран тематический классный час, а темой проведения – «Калейдоскоп праздников офисных работников». Данный классный час явился продолжением цикла бесед по тематике: «Мои представления о профессии».

При подготовке студентами всех групп были использованы информационные и игровые блоки представления профессии.

Такое совместное творчество преподавателей и студентов – дело важное и нужное, так как формирует компетентность преподавателей при формировании общих профессиональных знаний студентов.

В настоящее время, в рамках среднего специального образования необходимо развивать такие качества личности как предприимчивость, самостоятельность, деловитость, а также творческие и коммуникативные способности.

Профориентационная система реализуется через учебно-воспитательный процесс, внеурочную и внеклассную работу с обучающимися студентами. Профессиональная ориентация – это система психолого-диагностических, медицинских и образовательных мероприятий, помогающих подростку, вступающему в жизнь. Она научно обоснованна и помогает успешно выбрать профессию с учетом своих интересов.

При подготовке к классному часу студентам было выдано домашнее задание:

**«Если ты хочешь помочь голодному, то не давай ему рыбу, а дай ему удочку и научи его ловить эту рыбу».**



Цель данного задания – используя межпредметную связь пройденных дисциплин применить народную мудрость к состоянию российской экономики.

Студентами гр. 567, 560 и 656 были подготовлены очень хорошие ответы, показывающие связь налогообложения, статистики, бизнес – планирования с экономической ситуацией в стране и г. Красноармейске. Красноармейск характеризуется малоотраслевым хозяйством. Преобразовать экономику и общество невозможно, не повысив уровень технологической культуры, т.е. не повысив уровень преобразовательной деятельности.

Эти задачи достигаются через подготовку к осознанному профессиональному самоопределению в рамках дифференцированного обучения и гуманного достижения жизненных целей; формирование творческого отношения в процессе игровой учебной деятельности студентов в целях получения первоначальных знаний о мире профессий; получения общего представления о профессиональном предназначении.

Корбашева В.В., преподаватель экономических дисциплин



Отмечать профессиональные праздники — замечательная традиция, которая зародилась в нашей стране еще в «застойные годы». Определенный колорит есть у каждого профессионального праздника.

Эти дни, не являясь официальными выходными днями, отмечаются членами различных профессиональных сообществ. Часть из этих праздников отмечается на территории конкретной страны, многие имеют международный статус.

Профессиональный праздник - это один из поводов собраться вместе и ощутить значимость и важность проделанной работы. Это и подведение итогов, и обозначение основных путей будущего развития отрасли, и награждение лучших в своем деле, ну, и, конечно, веселое корпоративное мероприятие. И тут уж никто не поспорит, что профессиональные праздники надо отмечать профессионально. Вот и мы в нашем учебном заведении отметили наши профессиональные праздники. «День бухгалтера» и «День работника налоговых органов РФ».

С 14 по 19 ноября 2011 года в колледже прошла ставшая традиционной неделя экономических и налоговых дисциплин. В этом году она прошла под эгидой празднования 21 ноября 2011 года профессионального праздника «День бухгалтера». В ходе недели студенты групп специальности «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» и «Налоги и налогообложение» приняли участие в различных мероприятиях.

Так, на 4 курс в группе 756 специальности «Налоги и налогообложение» был проведён конкурс «Лучший знаток налогов», в котором приняли участие все студенты группы. В ходе конкурса было подготовлено и проведено 3 этапа. 1 этап – очный. Тема «Знаю ли я налоги? Студенты приняли участие в конкурсе на знания в области налогообложения. На 2 этап будущие налоговики подготовили электронные презентации на тему «Из жизни будущих налоговиков», выпустили газету «Налоговая правда». 3 этап конкурса предполагал письменные испытания в виде творческих заданий, где студенты приняли активное участие.



19 ноября 2011 года команды групп 364 и 366 под руководством Барламовой Н.В сразились в КВН «Экономический фри-стайл». Команды представили подготовленные выступления, а также приняли участие в конкурсах на знания в области экономики. В результате участники набрали равное количество баллов, и игра закончилась почетной ничьей.

23 ноября 2011 года студенты экономических групп приняли участие в проведении классного часа «Калейдоскоп праздников офисного работника».

Участники праздника узнали много нового о создании ФНС РФ, бухгалтерском учете и их истории, об истории колледжа, его выпускниках и преподавателях экономических и налоговых дисциплин. Студенты экономических групп активно принимали участие в мероприятии, ответили на вопросы шуточной викторины. Каждый участник проведенного мероприятия получил памятный сувенир, а группы - именной сертификат.

На этом мероприятии были подведены итоги недели, вручены награды по итогам конкурсов, награждена лучшая экономическая группа по успеваемости и посещаемости. Лучшими знатоками налоговых дисциплин среди студентов 4 курса стали Самойлова Алёна и Четверова Ольга.

**Барламова Н.В., преподаватель экономических дисциплин.**

КАСК - филиал ФГБОУ ВПО «РАНХ иГС при Президенте Российской Федерации  
Команда ФНС

## Налоговая правда

### Работник налоговой инспекции



**Собрать, проверить все налоги  
Работники инспекции должны,  
Вести с задолжниками диалоги,  
Чтоб пополнять казну страны.**

Долг работника - быть патриотом своей Родины, служить примером в исполнении Конституции Республики Казахстан, иных нормативных правовых актов, уважении и защите личности, независимо от происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства или по любым иным обстоятельствам.



2011 год

В этом выпуске:

- [Работник налоговой инспекции.](#) 1
- [Налоги. Их роль и значение в жизни страны и человека.](#) 2
- [День «Работника налоговой службы».](#) 3
- [Налоговый юмор.](#) 4



## Матрица формирования профессиональных компетенций

## ВД 1. Документирование и бухгалтерское оформление хозяйственных операций организации

| Дисциплины  | Информационные технологии | Документационное обеспечение | Правовое обеспечение | Бухгалтерский учёт | Теория бухгалтерского учёта | Финансы | Безопасность жизнедеятельности | Макроэкономика | Микроэкономика | История экономических | Маркетинг | Бизнес-планирование | Эконометрика | Бухгалтерское оформление хозяйственных операций |
|---|---------------------------|------------------------------|----------------------|--------------------|-----------------------------|---------|--------------------------------|----------------|----------------|-----------------------|-----------|---------------------|--------------|---|
| Профессиональные компетенции                                    |                           |                              |                      |                    |                             |         |                                |                |                |                       |           |                     |              |   |
| ПК 1.2. Принимать, сортировать и заполнять документы            | *                         | *                            | *                    | *                  | *                           |         | *                              | *              | *              | *                     | *         | *                   | *            | *   |
| ПК 1.3. Формировать бухгалтерские проводки                      | *                         | *                            | *                    | *                  | *                           |         | *                              | *              | *              | *                     | *         | *                   | *            | *   |
| ПК 1.4. Проводить учёт кассовых операций                        | *                         | *                            | *                    | *                  | *                           | *       | *                              | *              | *              | *                     | *         | *                   | *            | *   |
| ПК 1.5. Оформлять денежные документы                            | *                         | *                            | *                    | *                  | *                           |         | *                              | *              | *              | *                     | *         | *                   | *            | *   |
| ПК 1.6. Проводить учёт денежных средств на расчётных счетах     | *                         | *                            | *                    | *                  | *                           | *       | *                              | *              | *              | *                     | *         | *                   | *            | *   |
| ПК 1.7. Осуществлять учёт денежных средств в иностранной валюте | *                         | *                            | *                    | *                  | *                           |         | *                              | *              | *              | *                     | *         | *                   | *            |   |
| Доля, %   | 4%                        | 2%                           | 2%                   | 8%                 | 1%                          | 1%      | 8%                             | 8%             | 1%             | 3%                    | 3%        | 4%                  | 4%           | 41%   |

## Общеввропейский подход



## Геометрическая модель компетенции



## Бухгалтерская профессия

## КОЛЕСО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ БУХГАЛТЕРА



- Профессиональные знания
- Управление и обучение подчинённых
- Технология построения эффективной бухгалтерии
- Управление временем
- Коммуникативные навыки
- Уверенное поведение
- Управление конфликтами
- Стрессоустойчивость

## Качества бухгалтера

ВНИМАТЕЛЬНОСТЬ

ТОЧНОСТЬ

ВДУМЧИВОСТЬ

трудолюбие

выдержка

Адрес: 412800, Саратовская область, г. Красноармейск,  
ул. Б. Хмельницкого 111.

Телефон: 2-18-40, факс: 2-28-15, сайт: <http://www.kfanh.okis.ru>, <http://www.krsk.rane.ru>.