

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета колледжа

19 февраля 2013 г., Протокол № 1



Директор Красноармейского  
автомобилестроительного колледжа-  
филиала РАНХиГС

Т.А.Сметанина

## **ПРАВИЛА**

**приема граждан в Красноармейский автомобилестроительный колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/2014 учебный год**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в Красноармейский автомобилестроительный колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – филиал Академии) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Организацию приема для обучения осуществляет Центральная приемная комиссия Академии и приемная комиссия филиала Академии в порядке, определяемом настоящими Правилами приема.

Прием граждан в филиал Академии на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с приложением к бессрочной лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на право осуществления образовательной деятельности ААА № 001172 от 12 апреля 2011 года (далее – лицензия на право осуществления образовательной деятельности).

1.2. Настоящие Правила приема разработаны на основе:

- закона РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» (с последующими изменениями и дополнениями);

- части 4 статьи 111 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 N 543;

- порядка приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 15 января 2009 года N 4 (в ред. приказов Минобрнауки России от 24 марта 2009 г. N 98, от 26 мая 2009 г. N 179, от 11 января 2010 г. N 2, от 11 мая 2010 г. N 473, от 07 июля 2010 г. № 753, от 14.03.2012 N 200);

- устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2012 года № 473.;

- других нормативно-правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

Прием иностранных граждан в филиал Академии на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с пунктом 6 настоящих правил и международными договорами Российской Федерации за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.3. Прием в филиал Академии для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Объем и структура приема лиц в филиал Академии для обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.6. Прием в филиал Академии для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в порядке, определяемом настоящими правилами и дополнениями к ним.

1.7. Филиал Академии объявляет прием на образовательные программы среднего профессионального образования в 2013 году по следующим специальностям среднего профессионального образования в соответствии с приложением 25.2 к лицензии на право осуществления образовательной деятельности:

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<b><u>на базе основного общего образования (9 классов)</u></b>						
1	080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет средств федерального бюджета -на договорной основе
2	190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	базовый	3 года 10 месяцев	очная	-за счет средств федерального бюджета -на договорной основе
<b><u>на базе среднего (полного) общего образования (11 классов)</u></b>						
1	080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе
2	080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	заочная	-на договорной основе
3	190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет средств федерального бюджета -на договорной основе
4	190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	базовый	3 года 10 месяцев	заочная	-за счет средств федерального бюджета -на договорной основе

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется Центральной приемной комиссией Академии. Часть полномочий по организации приема в филиале возлагается на приемную комиссию филиала.

Председателем Центральной приемной комиссии Академии является ректор.

Председателем приемной комиссии филиала – директор филиала.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Центральной приемной комиссии Академии, приемной комиссии филиала определяется положениями, утверждаемыми ректором Академии.

2.3. Работу Центральной приемной комиссии Академии (приемной комиссии филиала) и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Центральной приемной комиссии Академии, который назначается приказом ректора Академии и ответственный секретарь приемной комиссии филиала, который назначается директором филиала.

2.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Центральная приемная комиссия (приемная комиссия филиала) вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. Филиал Академии вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Филиал Академии объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, указанных в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) филиал Академии размещает на официальном сайте филиала Академии и на информационном стенде филиала Академии следующую информацию: устав Академии, положение о филиале Академии, лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями), дающим право выдавать документ государственного образца о среднем профессиональном образовании: образовательные программы, реализуемые филиалом Академии, и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу Центральной приемной комиссии и приемной комиссии филиала.

3.3. Центральная приемная комиссия и приемная комиссия филиала на официальном сайте Академии, сайте филиала и на информационном стенде филиала Академии до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Академию и филиал Академии;

перечень специальностей, по которым филиал Академии объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная),

требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);

3.3.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.4. Информация, упомянутая в пунктах 3.2. и 3.3. Правил приема, помещается на информационном стенде приемной комиссии филиала Академии и на официальном сайте филиала Академии.

В период приема документов Центральная приемная комиссия Академии и приемная комиссия филиала ежедневно размещает на официальном сайте Академии, сайте филиала Академии и информационном стенде приемной комиссии филиала Академии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная).

Центральная приемная комиссия и приемная комиссия филиала Академии обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Академии и сайта филиала Академии для отчетов на обращения, связанные с приемом граждан в филиал Академии.

#### 4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в филиал Академии для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в филиал Академии на очную форму получения образования осуществляется до 25 августа, а при наличии свободных мест в филиале Академии прием продлевается до 25 декабря текущего года.

Прием заявлений в филиал Академии на заочную форму получения образования осуществляется до 30 сентября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в филиал Академии поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

4.2.1. Граждане:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;

4 фотографии;

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:  
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);  
дата рождения;  
реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;  
сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

специальность, для обучения по которой он планирует поступать в филиал Академии с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема для обучения за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета или на место по договору с оплатой стоимости обучения);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;  
ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, филиал Академии возвращает документы поступающему.

4.4. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных пунктами 4.2.1. и 4.2.2 настоящих Правил.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в филиал Академии не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил, для завершения приема документов.

Адрес направления документов:

412800, Саратовская область, г. Красноармейск, ул. Б. Хмельницкого, 111.

Документы, направленные через операторов почтовой связи общего пользования принимаются филиалом Академии при их поступлении не позже сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии филиалом Академии.

4.5. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться филиалом Академии в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В АКАДЕМИЮ

5.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании (квалификации) до 25 августа текущего года.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании ректором Академии издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Центральной приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде филиала Академии, на официальном сайте Академии и сайте филиала Академии.

Зачисление в филиал Академии при наличии свободных мест может осуществляться до 31 декабря текущего года.

5.3. При зачислении на специальности среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании:

на базе основного общего образования (9 классов) на образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются:

- лица, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании;

при равном количестве набранных баллов:

- лица, имеющие более высокий балл аттестата об основном общем образовании по профильным общеобразовательным предметам, устанавливаемым филиалом Академии самостоятельно:

специальность *080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)* – математика, обществознание;

специальность *190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта* – математика, физика;

при равном количестве набранных баллов:

- лица, имеющие более высокие результаты ГИА по русскому языку;

на базе среднего (полного) общего образования (11 классов) на образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются:

- лица, имеющие более высокий средний балл аттестата о среднем (полном) общем образовании;

при равном количестве набранных баллов:

- лица, имеющие более высокий балл аттестата о среднем (полном) общем образовании по профильным общеобразовательным предметам, устанавливаемым филиалом Академии самостоятельно;

специальность *080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)* – математика, обществознание;

специальность *190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта* – математика, физика;

при равном количестве набранных баллов:

- лица, имеющие более высокие результаты ЕГЭ по русскому языку.

5.4. Зачисление льготных категорий граждан производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

6.1. Прием иностранных граждан в филиал Академии для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

6.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется:

6.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования», - в федеральные государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования по направлениям Министерства образования и науки РФ.

6.2.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. N 662, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

6.2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637, - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

6.2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за



рубежом» - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

6.3. Иностранные граждане имеют право на внеочередное зачисление в филиал Академии в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Прием документов на первый курс осуществляется в следующие сроки:

6.4.1. От иностранных граждан, указанных в подпункте 6.2.1. пункта 6.2. настоящих Правил, в сроки, установленные уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

6.4.2. От иностранных граждан, указанных в подпунктах 6.2.2. – 6.2.4. пункта 6.2. настоящих Правил, в сроки, установленные пунктом 4.1. настоящих Правил. Прием документов у иностранных граждан, поступающих на первый и последующие курсы для обучения по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в сроки, определяемые и филиалом Академии в ежегодных правилах приема.

6.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в филиал Академии иностранный гражданин представляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об основном общем и (или) среднем (полном) общем образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 4 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;

6 штук фотографий (размером 3x4).

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

6.6. Иностранные граждане, поступающие в пределах установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 638 «О сотрудничестве с

зарубежными странами в области образования» квоты, представляют также направление Министерства образования и науки РФ.

Иностранные граждане - победители и призеры олимпиад школьников принимаются в Академию в порядке, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 октября 2007 г. N 285 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2007 г., регистрационный N 10496), с изменениями к нему, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2008 г. N 255 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 октября 2008 г., регистрационный N 12381) и от 20 марта 2009 г. N 92 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 апреля 2009 г., регистрационный N 13837).

6.7. Зачисление иностранных граждан, указанных в подпунктах 6.2.2. – 6.2.4. пункта 6.2. Правил приема, на места, финансируемые за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные главой 5 Правил приема.

6.8. Зачисление иностранных граждан, поступающих на основании направлений Министерства образования и науки РФ, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки РФ.